1. В связи с введением в Администрации Главы Чувашской Республики электронного документооборота в сфере служебных (трудовых) отношений утвердить прилагаемый Порядок осуществления электронного документооборота в сфере служебных (трудовых) отношений в Администрации Главы Чувашской Республики.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель Администрации Главы

Чувашской Республики В.Борисов