Приложение № 1

к постановлению Кабинета Министров

Чувашской Республики

от

Приложение № 1

к Положению о республиканском

конкурсе среди организаций,

осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы

собственности на определение лучшей практики внедрения и развития наставничества

**З А Я В К А**

**на участие в республиканском конкурсе среди организаций,**

**осуществляющих свою деятельность на территории**

**Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой**

**формы и формы собственности на определение лучшей практики**

**внедрения и развития наставничества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Описание практики наставничества | Комментарии по заполнению |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1. | Номинация Конкурса | наименование номинации в соответствии с разделом II.1 Положения о республиканском конкурсе среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей практики внедрения и развития наставничества, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 октября 2019 г. № 401 |
| 2. | Название организации | полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности |
| 3. | Название практики | краткое и полное наименование реализованной практики наставничества |
| 4. | Целевая аудитория | конечные выгодоприобретатели практики настав­ничества |
| 5. | Решаемая проблема | потребность/проблема, решаемая в рамках практики наставничества. Причина, по которой было принято решение о реализации практики наставничества |
| 6. | Предмет наставничества | информация о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.) |
| 7. | Описание практики/ «дорожная карта» внедрения | действующие лица. Схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата. Используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения |
| 8. | Внутренние нормативные документы | перечень внутренних нормативных документов организации, связанных с реализацией данной практики (при наличии) |
| 9. | Количественные и качественные показатели | количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики наставничества (в относительном и абсолютном формате, «план – факт», «было – стало») |
| 10. | Результативность практики | степень достижения запланированного результата |
| 11. | Использованные ресурсы | перечисление внутренних ресурсов, использованных для успешной реализации практики наставничества (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и т.д.) |
| 12. | Эффективность практики | соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов |
| 13. | Условия для реализации практики | перечисление внешних факторов, необходимых для успешной реализации практики наставничества (партнеры, договоренности и т.д.) |
| 14. | Возможность тиражирования практики | потенциал использования практики в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях |
| 15. | Возможность масштабирования практики | способность расширить масштаб использования практики за минимальное время путем добавления ресурсов |
| 16. | Время, в течение которого практика реализуется | количество месяцев, в течение которых данная практика реализуется |
| 17. | Зрелость практики | выбор одного из предложенных ниже вариантов:  1) базовый уровень – практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план перевода практики в регулярную деятельность;  2) развитие – практика переведена в регулярную деятельность, оформлена соответствующими нормативными и методическими документами, проведены информирование, инструктаж или обучение;  3) стабилизация – практика используется в регулярной деятельности более шести месяцев;  4) подтвержденная эффективность – накоплены фактические данные о показателях, подтверждающих эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации |
| 18. | Вид экономической деятельности организации | выбор одного из предложенных ниже вариантов:  1) обрабатывающая промышленность;  2) сельское хозяйство;  3) транспорт;  4) строительство;  5) жилищно-коммунальное хозяйство;  6) торговля;  7) другое (укажите) |
| 19. | Численность сотрудников организации | выбор одного из предложенных ниже вариантов:  1) до 100 чел. включительно;  2) от 101 до 500 чел. включительно;  3) от 501 до 1000 чел. включительно;  4) от 1001 до 3000 чел. включительно ;  5) от 3001 до 10000 чел. включительно;  6) свыше 10000 чел. |
| 20. | Представитель организации | |
| 20.1. | Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя организации |  |
| 20.2. | Должность представителя организации |  |
| 20.3. | Роль представителя организации в практике наставничества | выбор одного из предложенных ниже вариантов:  1) наставник;  2) участник практики |
| 20.4. | Рабочий телефон представителя организации |  |
| 20.5. | Мобильный телефон представителя организации |  |
| 20.6. | Электронная почта представителя организации |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество

(последнее – при наличии)